储建学院团委职能部门（中心）工作职责、岗位条件一览表

部门（中心）名称	工作职责	岗位条件	岗位设置
组织部	<p>主要负责学院基层团组织建设、团员青年教育和“推优入党”工作，学生团干部的工作职责如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.负责专兼职团干部的选拔、任用、培养及考核工作； 2.基础团务工作，包括“智慧团建”系统管理、团员发展、“学社衔接”等； 3.负责实施基层团组织活力提升工程，活力-红旗团支部的创建评选、团日活动评选等工作； 4.负责检查督导“三会两制一课”开展情况、团支部手册记录等工作； 5.负责落实学院“青年马克思主义者培养工程”、团校工作、团学干部培训工作； 6.协助做好各类先进人物、奖项的选拔评比推荐工作； 7.负责“青年大学习”的考核数据分析工作； 	<ol style="list-style-type: none"> 1.了解基础团务工作； 2.具有一定的基层团组织工作经验； 3.校级青马班学员优先考虑。 	成员3名
大学生创新创业指导中心	<p>主要负责学院大学生创新创业教育与实践活动的日常指导，学生团干部的工作职责如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.负责营造学院内部创新创业氛围工作，协助大学生创新创业讲座的组织实施工作； 2.负责协助开展“挑战杯”、“创青春”、“互联网+”、“能源·智慧·未来”大赛的参赛引导及团队的孵化、扶持、指导工作； 3.负责配合学校举办大学生科技节、研究生学术年会等创新创业活动的开展，负责各类创新创业成果展示的组织工作； 4.负责协助开展选拔、树立创新创业先进典型工作； 5.协助开展双创导师的聘任与考核工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.热爱创新创业工作； 2.了解一定的“挑战杯”“互联网+”等大型创新创业竞赛的工作流程； 3.具有一定的创新创业活动策划、组织与实施能力； 4.具有创新创业类学生组织任职经历者优先考虑。 	成员2名
大学生社会实践与志愿服务指导中心	<p>主要负责学院大学生社会实践与志愿服务工作的日常指导，学生团干部的工作职责如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.负责开展寒暑期社会实践、“西部志愿服务计划”的宣传、推广与统计工作； 2.负责大学生志愿服务节和日常社会实践与志愿服务类活动的组织实施工作； 3.负责校内外社会实践与志愿服务基地建设与管理工作的； 4.规范、监督志愿者注册流程等工作； 5.负责社会实践、志愿服务评奖评优工作的组织。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.热爱社会实践与志愿服务工作； 2.了解一定的社会实践与志愿服务活动的工作流程； 3.具有一定的社会实践与志愿服务活动策划、组织与实施能力，具有一定的文字撰写能力； 4.具有社会实践与志愿服务类学生组织任职经历者优先考虑。 	副主任1名 成员2名
青年成长研究中心（“第二课堂成绩单”项目办公室）	<p>青年成长研究中心负责学院团员青年成长研究和“第二课堂成绩单”的日常工作，学生团干部的工作职责如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.负责协助研究团员青年发展状况、团学重点工作和难点问题； 2.负责各年级学时预警、分析工作； 3.负责学院第二课堂课程建设和日常活动的审核，学分、学时的发放工作； 4.负责“第二课堂成绩单”系统的日常问题收集与解答等工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.具备一定的理论研究能力； 2.能较为熟练的使用 EXCEL、Python等工具进行数据分析； 3.具有“第二课堂成绩单”工作经历者优先考虑。 	成员4名